

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 19.01.2026, klo 13:00 - 15:01

Paikka Teams

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 2 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 3 Puheenjohtajan valinta**
- § 4 Varapuheenjohtajan valinta**
- § 5 Liikkeen luovutuksen prosessiohje**
- § 6 Työterveyshuollon toimintaohjelman toteuma v. 2025**
- § 7 Työsuojeluvaltuutetun ajankäytöstä annettava selvitys 2025**
- § 8 Pirkanmaan hyvinvointialueella tehdyt työsuojelutarkastukset 7-12/2025**
- § 9 Tiedoksi asiat**
- § 10 Tiedotettavat asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Ilkka Jäntti, puheenjohtaja
Olli Blomster, saapui 13:40
Kati Haapaniemi
Ari Kaikkonen
Henriikka Keskinen
Maarit Kivimäki
Taru Kotiniitty
Eerik Kuusisto
Petri Laurikka
Maija Lehtomäki
Sini Nurmi
Ritva Nurmilo
Anu Nyman
Tytti Oksanen
Tuukka Salkoaho
Jonne Sassi
Petri Siuro
Matti Syrjä
Aija Tuimala
Jussi Virtanen

Muut saapuvilla olleet

Terhi Lehtonen, JOHDON ASSISTENTTI, sihteeri
Johanna Riekkola, VIESTINTÄASiantuntija
Mari Laukkanen
Teija Mertimo
Vilma Kiilunen, saapui 13:09, poistui 13:32
Annika Itälä, saapui 13:03, poistui 13:32
Mari Kalliomäki, saapui 14:13, poistui 14:53

Poissa

Hanna-Maria Grann

Allekirjoitukset

Ilkka Jäntti
Puheenjohtaja

Terhi Lehtonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

21.01.2026

21.01.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tytti
Oksanen

Jonne Sassi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Todetaan läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuus.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Vuorossa ovat Tytti Oksanen ja Jonne Sassi. Varalla Petri Siuro ja Matti Syrjä.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajaksi Tytti Oksanen ja Jonne Sassi. Varalle Petri Siuro ja Matti Syrjä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Puheenjohtajan valinta

Työsuojelutoimikunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan siten, että puheenjohtajana toimii joka toinen vuosi työnantajan edustaja ja joka toinen vuosi henkilöstön edustaja. Tällöin toinen heistä toimii vuorovuosina myös varapuheenjohtajana.

Vuonna 2025 puheenjohtajana oli työnantajan edustaja. Nykyiset työsuojeluvaltuutetut toimivat työsuojeluvaltuutettuina ainakin 15.2.2026 asti. Kuullaan esitys työsuojelutoimikunnan puheenjohtajasta siihen asti vuodelle 2026 kun työsuojelukausi 2026-2029 alkaa. Uuden työsuojelukauden ensimmäisessä työsuojelutoimikunnassa valitaan toimikunnan puheenjohtaja uudelleen.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta päättää työsuojelutoimikunnan puheenjohtajan valinnasta siihen asti vuodelle 2026 kun työsuojelukausi 2026-2029 alkaa.

Kokouskäsitely

Henriikka Keskinen esitti puheenjohtajaksi likka Jänttiä. Maija Lehtomäki, Petri Siuro sekä Ari Kaikkonen kannattivat Henriikan esitystä.

Päätös

Työsuojelutoimikunta valitsi puheenjohtajaksi likka Jäntin vuodelle 2026 siihen asti, kun työsuojelukausi 2026-2029 alkaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Varapuheenjohtajan valinta

Työsuojelutoimikunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Varapuheenjohtajuus on päätetty vaihtuvan vuosittain työntekijöiden ja työnantajan edustajien kesken. Vuonna 2025 varapuheenjohtajana oli henkilöstön edustaja. Kuullaan esitys työsuojelutoimikunnan varapuheenjohtajasta vuodelle 2026 siihen asti kun työsuojelukausi 2026-2029 alkaa. Uuden työsuojelukauden ensimmäisessä työsuojelutoimikunnassa valitaan toimikunnan varapuheenjohtaja uudelleen.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta päättää työsuojelutoimikunnan varapuheenjohtajan valinnasta vuodelle 2026 siihen asti kun työsuojelukausi 2026-2029 alkaa.

Kokouskäsitely

Työnantajan edustajien nimeämisestä on tehty päätös vuodelle 2025. Kauden jatkuessa noudatamme aiempaa päätöstä, jonka mukaisesti varapuheenjohtajana jatkaa strategiajohtajan tehtävää hoitava henkilö.

Päätös

Valittiin varapuheenjohtajaksi vuodelle 2026 Tuukka Salkoaho.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Liikkeen luovutuksen prosessiohje

940/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Tanja Welin, JOHTAVA JURISTI, tanja.welin@pirha.fi

Miia Luukko, HALLINTOJOHTAJA, miia.luukko@pirha.fi

Vilma Kiilunen, HALLINTOJURISTI, vilma.kiilunen@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialueen liikkeen luovutusta koskeva prosessiohje on laadittu varmistamaan, että henkilöstöön, toimintaan ja palveluihin liittyvät siirtymät toteutuvat hallitusti, läpinäkyvästi ja lainsäädäntöä noudattaen. Ohjeistus on ylätason ohje, joka on suunniteltu erityisesti Pirhan liikkeen luovutusten valmistelijoille.

Prosessiohje tukee asiantuntijoita tarjoamalla selkeän rakenteen suunnittelulle, valmistelulle ja toimeenpanolle. Sen tavoitteena on turvata henkilöstön oikeudet, varmistaa palvelujen jatkuvuus sekä edistää sujuvaa yhteistyötä kaikkien osapuolten välillä. Ohje toimii käytännön työkaluna, joka auttaa tunnistamaan liikkeen luovutukseen liittyvät vaiheet ajoissa ja toteuttamaan ne johdonmukaisesti.

Luonnos liikkeen luovutuksen prosessiohjeistuksesta.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta merkitsee tiedoksi liikkeen luovutuksen prosessiohjeistuksen.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana hallintojuristi Vilma Kiilusta.

Päätös

Työsuojelutoimikunta merkitsi tiedoksi liikkeen luovutuksen prosessiohjeistuksen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Työterveyshuollon toimintaohjelman toteuma v. 2025

2631/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Taru Kotiniitty, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, taru.kotiniitty@pirha.fi

Liitteet

1 Työterveyshuollon toimintaohjelman toteuma v. 2025, esitys

Työterveyshuoltolaki 1383/2001 määrittää työnantajan velvollisuudeksi järjestää työterveyshuolto työntekijöilleen. Laissa määritellään minimivaateet työterveyshuollon sisällöstä sekä toteuttamisesta. Lain tarkoituksena on työnantajan, työntekijän ja työterveyshuollon yhteistoiminnassa edistää työhön liittyvien sairauksien ja tapaturmien ehkäisyä, työn ja työympäristön terveellisyyttä ja turvallisuutta, työntekijöiden terveyttä sekä työ- ja toimintakykyä työuran eri vaiheissa sekä työyhteisön toimivuutta. Tämä toiminta tunnetaan niin kutsuttuna Kela I työterveyshuoltopalveluna. Pirkanmaan hyvinvointialueella työntekijöille on käytössä laaja-alaiset työterveyshuoltopalvelut, jotka sisältävät myös Kela 0 ja Kela II palveluita.

Työterveyshuollon toiminta koostuu lakisääteisistä palveluista sekä työnantajalle vapaaehtoisista sairaanhoidon palveluista (Kela II). Työterveysyhteistyön tavoitteet, keinot ja seuranta sovitaan yhdessä työnantajan sekä työterveyshuollon kesken ja kuvataan toimintasuunnitelmassa, jota Pirkanmaan hyvinvointialueella on kutsuttu toimintaohjelmaksi.

Vuonna 2025 työterveyshuolto Pirte on toteuttanut työterveyshuoltopalveluita Pirkanmaan hyvinvointialueen työntekijöitä kahta eri toimintaohjelmaa noudattaen. Tammi-toukokuussa 2025 työterveyshuollon palveluita olivat laajemmat ja kesäkuun alusta alkaen palveluita vähennettiin, jotta työterveyshuollon kustannukset pysyvät talousarvion 2025 mukaisina. Pirte työterveyshuolto esittelee työterveyshuollon toimintaohjelmien toteutuman vuonna 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta saa tiedoksi vuoden 2025 työterveyshuollon toimintaohjelmien toteutumisen ja antaa toteutumisesta halutessaan lausunnon.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana Pirtestä Mari Laukkasta.

Päätös

Työsuojelutoimikunta sai tiedoksi vuoden 2025 työterveyshuollon toimintaohjelman toteutumisen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Työsuojeluvaltuutetun ajankäytöstä annettava selvitys 2025

414/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Sini Nurmi, TYÖSUOJELUVALTUUTETTU, sini.nurmi@pirha.fi

Taru Kotiniitty, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, taru.kotiniitty@pirha.fi

Kunta- ja hyvinvointialan työsuojeluvaltuutetun ajankäytön ja ansiomenetyksen korvaamisesta on sovittu työ- ja virkaehtosopimuksessa. Sopimuksessa on sovittu työsuojeluvaltuutetun esittävän vuosittain työsuojelutoimikunnalle tai vastaavalle edustukselliselle yhteistoimintaelimelle selvityksen siitä, mihin tehtäväkokonaisuuksiin varattu aika on käytetty. Selvitystä hyödynnetään työpaikan työsuojelutoiminnan arvioinnissa, suunnittelussa ja kehittämisessä. Ajankäytön seuranta toteutetaan Pirkanmaan hyvinvointialueella Työsuojelun yhteistoimintaryhmän tekemää työkalua hyödyntäen.

Koko Pirkanmaan hyvinvointialueen työsuojelutoimikunnassa esitellään kooste, miten kaikkien työsuojeluvaltuutettujen työaika on jakautunut eri osa-alueille vuonna 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta kuulee selvityksen työsuojeluvaltuutettujen ajankäytöstä eri tehtäväkokonaisuuksiin.

Kokouskäsittely

Kuultiin työsuojeluvaltuutettu Sini Nurmen esittely aiheesta.

Päätös

Työsuojelutoimikunta kuuli selvityksen työsuojeluvaltuutettujen ajankäytöstä eri tehtäväkokonaisuuksiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Pirkanmaan hyvinvointialueella tehtyt työsuojelutarkastukset 7-12/2025

19754/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Taru Kotiniitty, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, taru.kotiniitty@pirha.fi

Liitteet

1 Pirkanmaan hyvinvointialueella tehtyt työsuojelutarkastukset 7-12/2025 esitys

Aluehallintoviraston yhtenä tehtävänä on valvoa työsuojelusäädösten noudattamista työpaikoilla. Valvontaa toteutetaan muun muassa tekemällä tarkastuksia työpaikoille. Tarkastus voidaan toteuttaa etänä tai työpaikalla vierailemalla. Sosiaali- ja terveysministeriön työ- ja tasa-arvo-osasto ohjaa työsuojeluvalvontaa. Toiminnalle on laadittu runkosuunnitelma aina nelivuotiskausiksi. Runkosuunnitelmassa kuvataan työsuojeluvalvonnan visio ja määritellään toiminnan strategiset tavoitteet. Runkosuunnitelmaan pohjautuu tulostavoitteet sekä tulossopimus. Sopimuksessa on sovittu mihin työsuojelutarkastuksia kohdennetaan. Yleisimmin tarkastukset ovat runkosuunnitelman mukaisia, mutta niiden lisäksi tehdään yhteydenottojen perusteella valvontatarkastuksia.

Pirkanmaan hyvinvointialueelle on tehty vuonna 2025 useita tarkastuksia eri tehtäväalueille ja palvelulinjoille. Tarkastuksia on tehty muun muassa psykososiaalisesta kuormituksesta, väkivallan uhasta ja biologisista tekijöistä.

Pirkanmaan hyvinvointialueen työsuojelutoimikunnalle esitellään, mihin tarkastukset ovat kohdentuneet heinäkuun-joulukuun 2025 aikana, mitä velvoitteita, niin toimintaohjeita kuin kehotuksia, aluehallintovirasto on tarkastuksissa antanut. Tarkemmin tarkastuskertomukset käsitellään niin kutsutussa kakkostason työsuojelutoimikunnissa.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta merkitsee tiedoksi saadun esityksen.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana koordinoivaa työsuojelupäällikkö Mari Kalliomäkeä.

Päätös

Työsuojelutoimikunta merkitsi tiedoksi saadun esityksen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Tiedoksi asiat

Riskiarviointi ja poikkeamailmoitusten kilpailutuksen tilanne

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta päättää merkitä tiedoksi kokouksessa tiedotetut asiat.

Kokouskäsitely

Koordinoiva työsuojelupäällikkö Mari Kalliomäki kertoi tilannekatsauksen aiheesta.

Päätös

Työsuojelutoimikunta kuuli riskiarvioinnin ja poikkeamailmoituksen kilpailutuksen tilannekatsauksen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Tiedotettavat asiat

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta päättää tiedotettavista asioista.

Päätös

Työsuojelutoimikunta päätti, että puheenjohtajisto ja esittelijä katsovat kokouksesta tiedotettavat asiat yhteistyössä viestinnän kanssa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §8, §9, §10

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).